



**COPIA**

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 142 Del 26-10-2015

<b>Oggetto: INCREMENTO PRESTAZIONE LAVORATIVA UFFICIO DI POLIZIA MUNICIPALE . DETERMINAZIONI.</b>
---

L'anno duemilaquindici il giorno ventisei del mese di ottobre alle ore 14:35, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>MONETA ALDO MARIA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>BENEDETTI MANUELA (1980)</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>PALOZZI CARLO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MANINI EMANUELE</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>ORLANDINI SILVIA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il SINDACO- ALDO MARIA MONETA assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor ROSSELLA GOGLIORMELLA

Il SINDACO, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

-L'art. 2 D.Lgs. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;

- L'art. 4 del citato D.Lgs. stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

-In virtù dell'art 6 comma 1 D.Lgs. 165/2001 *“Nelle amministrazioni pubbliche l'organizzazione e la disciplina degli uffici, nonché la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità indicate all'articolo 1, comma 1, previa verifica degli effettivi fabbisogni”* e che lo stesso articolo al comma 4 aggiunge che *“le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni ed integrazioni, e con gli strumenti di programmazione economico - finanziaria pluriennale”*;

### **Considerato che:**

-l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa è legata in gran parte all'utilizzo del personale e all'assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'Ente che deve necessariamente rispondere all'ottica della ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili;

-il Comune di Canepina intende garantire l'erogazione di servizi sempre più efficienti e maggiormente rispondenti alle esigenze del territorio;

-è, in particolare, intenzione di questa amministrazione, per le esigenze sopra esposte, procedere ad incrementare la percentuale del tempo parziale in funzione delle specifiche esigenze emerse per il Comando di Polizia Municipale, in un'ottica di ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane già esistenti e tenuto conto delle funzioni e dei compiti svolti, dei programmi e degli obiettivi da realizzare;

### **Rilevato che:**

-La sezione regionale del controllo per l'Emilia Romagna – parere n. 8/2012 – ha affermato: *“In materia di contratto di lavoro part-time, l'articolo 3, comma 101, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 stabilisce che “per il personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale la trasformazione del rapporto a tempo pieno può avvenire nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni”. Dall'interpretazione di tale disposizione si ricava che solo la trasformazione del contratto da part-time a full-time deve essere considerata nuova assunzione in quanto deve avvenire “nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalle disposizioni vigenti in tema di assunzione”. Esula, viceversa, dall'ambito di applicazione della citata disposizione normativa, e dunque non può essere considerata una nuova assunzione, l'incremento orario di un contratto di part-time, purché non si determini una trasformazione del contratto a tempo pieno e purché l'incremento avvenga nel rispetto dei limiti e dei vincoli stabiliti in tema di contenimento della spesa di personale per gli enti sottoposti al patto di stabilità interno dagli articoli 1, comma 557, l. 296/2006 e s.m.i. e 76, comma 7, d.l. 25 giugno 2008, n. 112 convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, e s.m.i. (cfr. in termini Sez. controllo Toscana 198/2011/PAR; Sez. controllo Campania 496/2011)”*;

-detto orientamento è stato confermato dalla Corte dei Conti, sezione regionale Veneto, deliberazione n. 168/2013/PAR del 2 luglio 2013 che afferma: *“Costituisce consolidato orientamento della giurisprudenza consultiva della Corte dei conti (deliberazioni nn. 198/2011/PAR Sezione regionale di controllo Toscana, 496/2011/PAR Sezione regionale di controllo Campania, 8/2012/PAR Sezione regionale di controllo Emilia Romagna, 462/2012/PAR Sezione regionale di controllo Lombardia) ritenere che il semplice incremento orario (che non comporti la trasformazione di un contratto da part-time a tempo pieno) di un dipendente originariamente assunto con contratto a tempo pieno, non vada computato come nuova assunzione”*;

- Al momento il Comune dispone in dotazione organica di n. 4 dipendenti a tempo parziale di 18 ore settimanali su 36 (part time al 50%) cadauno e che, per il raggiungimento degli obiettivi sopra

descritti, si rende necessario aumentare il monte orario di almeno un dipendente da 18 a 32 ore settimanali;

- la spesa scaturente dall'ampliamento dell'orario di lavoro di un solo dipendente da 18 a 32 ore rispetta i vincoli di legge;

**Visti:**

- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

- i pareri favorevoli espressi dai Responsabili del Servizio Personale e Finanziario ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L;

**DELIBERA**

La premessa è parte integrante del presente deliberato;

- di incrementare la durata della prestazione lavorativa di uno tra i quattro dipendenti in forza al Comando di Polizia Municipale da 18 ore settimanali (50% part time) a 32 ore settimanali, a partire dal 01.01.2016;
- di verificare la disponibilità tra i dipendenti alla variazione in aumento del monte orario lavorativo;
- di procedere, nell'ipotesi in cui vi sia un numero di disponibilità superiori alla unità singola, alla individuazione di tale dipendente attraverso una procedura comparativa interna per titoli, nel rispetto dei principi di trasparenza ed efficienza;
- di dare atto che l'incremento dell'orario di lavoro e la relativa distribuzione e collocazione temporale saranno oggetto di apposito accordo da formalizzarsi in un ulteriore contratto individuale di lavoro, da stipularsi a parziale modifica di quello originario e limitatamente a tale aspetto;
- di demandare al Segretario comunale gli adempimenti derivanti dal presente atto.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO  
f.to ALDO MARIA MONETA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to ROSSELLA GOGLIORMELLA

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Canepina, li 26-10-2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI  
GENERALI  
f.to ROSSELLA GOGLIORMELLA

**PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**Ai sensi art. 153 del Dlgs 267/2000**

Canepina, li 26-10-2015

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
ECONOMICO FINANZIARIO  
f.to ROSSELLA GOGLIORMELLA

**PARERE SUCCESSIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il Segretario Comunale  
f.to ROSSELLA GOGLIORMELLA

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000.

Lì 02-11-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to ROSSELLA GOGLIORMELLA

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 02-11-2015 al 17-11-2015, ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000.

Lì, 18-11-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to ROSSELLA GOGLIORMELLA

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 12-11-2015 per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, del D.Lgs 267/2000.

Lì, 13-11-2015

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to ROSSELLA GOGLIORMELLA

È copia conforme all'originale.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
ROSSELLA GOGLIORMELLA